

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДЕБЁССКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» от 24 сентября 2021 года № 1 «О Временном порядке работы Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» первого созыва»

Принято Советом депутатов

29 сентября 2021 года

В целях организации деятельности Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» первого созыва, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» **решил:**

1. Внести во Временный порядок работы Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» первого созыва, принятый решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» от 24 сентября 2021 года № 1 следующие изменения и дополнения:

1) дополнить статьей 17.1 следующего содержания:

«Статья 17.1. Порядок избрания Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, (далее – кандидаты), открытым голосованием, большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

2. Вопрос об избрании Главы муниципального образования из числа кандидатов выносится на рассмотрение Совета депутатов в срок не позднее 10 календарных дней со дня поступления от конкурсной комиссии решения о результатах конкурса о представлении кандидатов на должность Главы муниципального образования.

3. Заседание Совета депутатов проводится с участием кандидатов, отобранных конкурсной комиссией. Кандидаты извещаются Советом депутатов о дате, месте и времени заседания Совета депутатов.

4. Результаты конкурса и информация о кандидатах на заседании Совета

депутатов представляются председателем конкурсной комиссии.

5. Кандидатов на должность Главы муниципального образования представляет на заседании Совета депутатов председатель конкурсной комиссии, который оглашает биографические данные кандидатов, а также количество баллов, набранных каждым из участников конкурса, представленных конкурсной комиссией.

6. После представления кандидатам на должность Главы муниципального образования предоставляется возможность для выступления. Кандидаты выступают на заседании Совета депутатов с основными положениями программы (концепции) развития муниципального образования «Дебесский район» либо программой действий в качестве Главы муниципального образования «Дебесский район». Время для выступления – не более 20 минут. Время обсуждения может быть продлено с согласия большинства присутствующих на заседании депутатов.

7. Кандидаты на должность Главы муниципального образования, представленные председателем конкурсной комиссии, выступают перед депутатами поочередно в зависимости от количества набранных баллов. При этом первым выступает кандидат, набравший наибольшее количество баллов. В случае равенства набранных баллов указанные кандидаты выступают в алфавитном порядке.

8. Депутаты имеют право задавать вопросы кандидату, высказывать своё мнение по представленной им программе (концепции), выступать в поддержку или против представленных кандидатов.

9. Обсуждение кандидатур прекращается по решению Совета депутатов, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

10. Кандидат считается избранным на должность Главы муниципального образования, если в результате голосования он получил большинство голосов от установленной численности депутатов.

11. Если по результатам голосования ни один из двух кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов депутатов, Совет депутатов на этом же заседании принимает решение о выборах Главы муниципального образования по результатам конкурса несостоявшимися и об объявлении повторного конкурса.

12. Решение об избрании Главы муниципального образования оформляется правовым актом - решением Совета депутатов.

13. Решение Совета депутатов об избрании Главы муниципального образования вступает в силу после его официального опубликования.

14. В течение пяти календарных дней со дня избрания Глава муниципального образования обязан представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом Главы муниципального образования либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

15. Председатель Совета депутатов не позднее дня, следующего за днем

избрания Главы муниципального образования обязан проинформировать об этом Главу Удмуртской Республики.».

2) дополнить статьей 18.1 следующего содержания:

«Статья 18.1. Президиум Совета депутатов

1. Для организации работы Совета депутатов и его органов, координации деятельности с иными органами местного самоуправления, государственными органами Удмуртской Республики и их должностными лицами, а также для осуществления отдельных полномочий по вопросам организации деятельности Совета депутатов из числа депутатов формируется рабочий орган – Президиум Совета депутатов (далее – Президиум).

2. Президиум возглавляет Председатель Совета депутатов.

3. Состав Президиума утверждается решением Совета депутатов. В состав Президиума входят:

- 1) Председатель Совета депутатов;
- 2) заместитель Председателя;
- 3) председатели постоянных комиссий;
- 4) руководители депутатских фракций.

5. Полномочия члена Президиума могут быть прекращены досрочно в связи с досрочным сложением полномочий депутата, полномочий по должности, в связи с которой депутат входит в состав Президиума.

6. Заседания Президиума созывает и ведёт Председатель Совета депутатов, а в случае его отсутствия – заместитель Председателя.

7. Заседания созываются по мере необходимости и правомочны, если на них присутствует более половины от установленного числа членов Президиума.

8. Решение Президиума считается принятым, если за него проголосовало большинство от присутствующих на заседании членов Президиума.

9. Президиум Совета:

- 1) формирует проекты годового (полугодового) плана работы Совета;
- 2) формирует проекты повестки дня очередной сессии Совета;
- 3) рассматривает выполнение отдельных поручений, данных сессией;
- 4) рассматривает ходатайства о награждении государственными наградами РФ и УР, наградами министерств и ведомств РФ и УР, вносит в соответствующие органы государственной власти представления о награждении или присвоении почетных званий гражданам района и трудовым коллективам;

5) принимает решения по неотложным вопросам с последующим информированием Совета, за исключением вопросов, находящихся в исключительной компетенции сессии Совета;

6) рассматривает уведомления Главы муниципального образования о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий в муниципальном образовании «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», которая приводит или может привести к конфликту интересов;

7) решает иные вопросы организации работы Совета.

10. В заседаниях Президиума вправе участвовать с правом совещательного голоса:

- 1) депутаты Совета депутатов, не входящие в состав Президиума;
- 2) Глава муниципального образования;
- 3) представители государственных органов Удмуртской Республики;
- 4) представители прокуратуры района.

11. По приглашению Председателя Совета депутатов в заседаниях Президиума могут участвовать иные должностные лица, представители общественных организаций, а также иные лица.

12. Лицам, входящим в состав Президиума, а также другим лицам, приглашённым на его заседание, Председателем Совета депутатов сообщается о вопросах, которые предполагается рассмотреть на заседании, представляются необходимые материалы, не позднее чем за два дня до начала заседания.

13. Заседания Президиума являются открытыми. По решению Президиума может быть проведено закрытое заседание, на котором запрещается использование электронных средств приёма, передачи и накопления информации.

14. Заседания Президиума протоколируются. Протокол заседания Президиума подписывает Председатель Совета депутатов. С протоколом заседания вправе знакомиться депутаты.

15. Решения Президиума излагаются в протоколе заседания Президиума и оформляются постановлением.».

3) в абзаце втором части 7 статьи 20 слова «и его заместитель» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета депутатов
муниципального образования

О.Р. Степанова

с. Дебесы
29 сентября 2021 года
№ 18