



РЕШЕНИЕ
СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДЕБЁССКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики»

Принято Советом депутатов

25 декабря 2025 года

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» **решил:**

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

Председатель Совета депутатов
муниципального образования

О.Р. Степанова

Глава муниципального образования

А.С. Иванов

с. Дебёсы
25 декабря 2025 года
№ 65



Утверждено
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Дебёсский район
Удмуртской Республики»
от «25» декабря 2025 г. № 65

**Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район
Удмуртской Республики»**

1. Общие положения

1.1. Опрос граждан (далее - опрос) является одной из форм непосредственного осуществления местного самоуправления населением муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики».

1.2. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальное образование) или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Удмуртской Республики в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

1.3. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Принципы проведения опроса

2.1. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится опрос. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2.2. Жители муниципального образования участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

2.3. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

2.4. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

2.5. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

2.6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

3. Виды опроса

3.1. Опрос проводится в форме заполнения опросных листов при тайном голосовании или путём сбора подписей граждан в опросных листах, либо путём проведения открытого голосования.

3.2. Заполнение опросных листов осуществляется в пунктах проведения опроса, определённых в решении о назначении опроса (тайное голосование), либо путём сбора подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов, находящихся в границах территории проведения опроса.

3.3. Тайное голосование проводится путём заполнения опросного листа в пунктах проведения опроса.

3.4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населённым пунктам, улицам, домам.

4. Порядок назначения опроса

4.1. Опрос граждан района проводится по инициативе:

- Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее – районный Совет депутатов) или Главы муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее – Глава муниципального образования);

- органов государственной власти Удмуртской Республики;

- жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4.2. Инициатива проведения опроса, принадлежащая районному Совету депутатов, выражается в принятии указанным органом соответствующего решения о назначении опроса. Инициатива проведения опроса, принадлежащая Главе муниципального образования, выражается в направлении в районный Совет депутатов ходатайства о проведении опроса. Инициатива проведения опроса, принадлежащая жителям района, выражается в направлении инициативной группой в районный Совет депутатов ходатайства о проведении опроса.

4.3. В ходатайстве о проведении опроса указываются:

- мотивы проведения опроса;

- предлагаемые формулировки вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос;

- территория опроса;

- предполагаемая дата проведения опроса и его вид.

4.4. Решение о назначении опроса граждан принимается районным Советом депутатов.

4.5. Решение о назначении опроса должно быть принято в срок не позднее чем за 30 дней до его проведения. Принятию решения о назначении опроса может предшествовать согласование (уточнение) районным Советом депутатов с инициатором опроса формулировки вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос.

4.6. Районный Совет депутатов вправе отказать инициатору в проведении опроса, если формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, противоречит действующему законодательству, настоящему Положению.

4.7. В решении районного Совета депутатов о назначении опроса граждан

устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
- 6) территория проведения опроса;
- 7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

4.8. Вопросы, выносимые на опрос, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Удмуртской Республики, Уставу муниципального образования «Муниципальный округ Дебёсский район Удмуртской Республики» (далее - Устав).

4.9. Вопросы, выносимые на опрос, должны быть сформулированы таким образом, чтобы исключить возможность их множественного толкования.

4.10. Решение о назначении опроса подлежит обязательному опубликованию не позднее, чем за 10 дней до его проведения, путём размещения объявления о назначении опроса с указанием вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, в печатных средствах массовой информации, установленных Уставом для опубликования муниципальных правовых актов, на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

4.11. Продолжительность опроса не может составлять более чем тридцать дней с даты, определённой решением районного Совета депутатов о назначении опроса.

5. Комиссия по проведению опроса

5.1. Для организации и подготовки организации проведения опроса районный Совет депутатов формирует комиссию по проведению опроса (далее - комиссия) одновременно с назначением опроса. Состав комиссии определяется решением районного Совета депутатов.

В состав комиссии входят представители Администрации муниципального образования, депутаты районного Совета депутатов, представители общественных организаций, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.

5.2. Комиссия созывается не позднее чем на пятый день после принятия решения о назначении опроса и на первом заседании избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии.

Места нахождения комиссии и пунктов проведения опроса должны быть обнародованы не позднее чем за 3 дня до опроса.

5.3. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) организует оповещение граждан о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) для проведения опроса, месте, дате (сроках), порядке проведения опроса;
- 2) организует и обеспечивает проведение опроса;
- 3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) составляет и изготавливает список участников опроса. Список участников опроса составляется в одном экземпляре отдельно по каждому вопросу, предлагаемому при проведении опроса;

5) утверждает количество и местонахождение пунктов проведения опроса, оборудует пункты проведения опроса;

6) устанавливает результаты опроса;

7) осуществляет иные полномочия, определённые настоящим Положением.

5.4. Комиссия признает опрос состоявшимся в случае, когда число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении о проведении опроса.

5.5. Полномочия комиссии прекращаются после официальной передачи результатов опроса районному Совету депутатов.

6. Участки опроса. Списки участников опроса

6.1. Участок опроса - определённая решением о назначении опроса территория, на которой осуществляется опрос граждан. Территория опроса составляет единый участок опроса. Участки опроса должны иметь специально оборудованные помещения для голосования на время проведения опроса. Проведение голосования при опросе на участках обеспечивают члены Комиссии.

6.2. В список участников опроса включаются жители района, обладающие избирательным правом. В списке указываются фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес места жительства участника опроса. Список участников опроса подписывается председателем и секретарем комиссии, составившей список. Список участников опроса составляется не позднее чем за 3 дня до проведения опроса.

7. Опросный лист

7.1. В опросном листе содержится точно воспроизведенный текст вынесенного на опрос вопроса (вопросов) и указываются варианты волеизъявления голосующего словами «ДА» или «НЕТ», под которыми помещаются пустые квадраты.

7.2. При вынесении на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются отдельно по каждому вопросу.

8. Порядок проведения опроса

8.1. Опрос проводится в день (или дни), назначенный (назначенные) районным Советом депутатов в решении о назначении опроса граждан.

8.2. Опрос граждан в пунктах проведения опроса, путём сбора подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов осуществляется с восьми часов утра до 20 часов вечера по местному времени.

9. Порядок проведения тайного голосования при проведении опроса

9.1. Тайное голосование проводится в пунктах проведения опроса, где должны быть специально оборудованы места для тайного голосования и установлены ящики, которые на время голосования опечатываются.

9.2. Опросный лист выдается голосующему членами Комиссии по списку участников опроса. При получении опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, и расписывается против своей фамилии в списке участников опроса. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса не требуется.

9.3. В случае если голосующий не имеет возможности самостоятельно расписаться в получении опросного листа, он вправе воспользоваться помощью другого лица, за исключением членов Комиссии. Лицо, оказавшее опрашиваемому помощь, расписывается в графе «Подпись участника опроса о получении опросного листа» с указанием своей фамилии.

9.4. Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. При голосовании участник опроса ставит любой знак в квадрате под словом «ДА» или «НЕТ» в соответствии со своим волеизъявлением.

9.5. Члены Комиссии обеспечивают тайну опроса. В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену Комиссии, выдававшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член Комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса, против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем членами Комиссии составляется соответствующий акт. Заполненные опросные листы опускаются голосующим в ящик, который должен находиться в поле зрения членов Комиссии. Число ящиков определяется Комиссией. Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования Комиссия решает самостоятельно.

10. Порядок проведения открытого голосования при проведении опроса

10.1. Собрание участников опроса для проведения голосования по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на опрос проводится на пунктах опроса, установленных Комиссией. Регистрация участников собрания проводится на основании списка участников опроса по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства голосующего

Открывают и ведут собрание представители Комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (вынесенным) на опрос, их ответы на вопросы граждан.

10.2. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно «ДА» и отдельно «НЕТ». В голосовании участвуют только участники опроса, внесенные в список и зарегистрированные на собрании. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на собрании.

11. Порядок проведения голосования при проведении опроса с использованием официального сайта

11.1. Опрос может проводиться с использованием официального сайта муниципального образования в сети «Интернет» с использованием «Платформы обратной связи единого портала».

11.2. При проведении опроса с использованием официального сайта муниципального образования в сети «Интернет» идентификация гражданина, участвующего в опросе, осуществляется через портал «Государственных и муниципальных услуг» с использованием подтвержденной учётной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

12. Установление результатов опроса

12.1. После проведения опроса Комиссия подсчитывает результаты голосования и оформляет свое решение об итогах опроса протоколом об итогах опроса, в котором указываются следующие данные:

- дата составления протокола;
- сроки проведения опроса: даты начала и окончания;
- адрес пункта опроса;
- территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименования улиц, номеров домов);
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- общее число граждан, внесенных в список на участие в опросе;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе, установленная решением о проведении опроса;
- признание опроса состоявшимся либо несостоявшимся;
- число записей в опросном списке, признанных недействительными, либо число опросных листов, признанных недействительными;
- количество голосов, поданных «ДА» при ответе на вопрос, вынесенный на опрос;
- количество голосов, поданных «НЕТ» при ответе на вопрос, вынесенный на опрос;
- результаты опроса (вопрос считается одобренным, если при ответе на него «ДА», проголосовало более половины участников опроса, принявших участие в голосовании).

12.2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

12.3. Недействительными признаются опросные листы:

- не установленного образца;
- не имеющие отметок членов Комиссии;
- по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса;
- запись не содержит данных о голосовавшем или его подписи (при сборе подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов);
- имеются повторяющиеся записи (при сборе подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов).

12.4. Комиссия признаёт опрос состоявшимся в случае, когда число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении районного Совета депутатов о проведении опроса.

12.5. Комиссия признает результаты опроса недействительными:

- если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан;
- если количество опросных листов, признанных действительными, составляет

менее 50% от количества граждан, принявших участие в опросе.

12.6. Протокол о результатах опроса подписывается всеми членами Комиссии. В случае если во время подписания протокола некоторые члены Комиссии отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу, о чем в протоколе делается соответствующая запись. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного решением районного Совета депутатов по проведению опроса количества членов Комиссии. День подписания протокола членами Комиссии является днём установления результатов опроса.

12.7. Протокол направляется в районный Совет депутатов вместе с опросными листами или опросными списками.

12.8. Комиссия обеспечивает сохранность документации по проведению опроса и неприкосновенность заполненных опросных листов и опросных списков.

13. Результаты опроса

13.1. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

13.2. Результаты опроса подлежат рассмотрению при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования, должностными лицами местного самоуправления, органами государственной власти Удмуртской Республики.

13.3. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» в срок не позднее 10 дней со дня их поступления в районный Совет депутатов.

14. Финансовое обеспечение проведения опроса

14.1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

- 1) за счёт средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;
- 2) за счёт средств бюджета Удмуртской Республики - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Удмуртской Республики.