Копия



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕБЕССКИЙ РАЙОН»**

**«ДЭБЕС ЁРОС» ИНТЫЫСЬ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08 июля 2020 года № 284

с. Дебесы

О рассмотрении вопросов

правоприменительной практики по результатам вступивших

в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании

недействительными ненормативных правовых актов, незаконными

решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц

В соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=E15DE910BCFC0CA2296D2D46F680035E0510111E053496F7CFF09BFC3526350A00483572AA55B9E92A869F58ADDD55F38D4033V2eAM) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Дебесский район»:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить [Порядок](#P34) рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Руководителям структурных подразделений Администрации муниципального образования «Дебесский район», наделенных правами юридического лица, ежеквартально, не позднее 3 числа месяца следующего за отчетным периодом, направлять в управление правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района информацию о вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) соответствующих структурных подразделений Администрации муниципального образования «Дебесский район» и их должностных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района С.А. Хохрякову.

Глава муниципального образования А.С. Иванов

Верно: Начальник отдела организационной работы Управления правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Ю. Роготнева

10.07.2020 г.

Приложение № 1

к распоряжению Администрации муниципального образования «Дебесский район»

от 08 июля 2020 года № 284

**Рабочая группа**

**по рассмотрению вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц**

|  |  |
| --- | --- |
| Хохрякова С.А. | руководитель Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района, руководитель рабочей группы |
| Сунцова О.В. | начальник управления правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района |
| Воронцова Н.В. | начальник сектора правовой и кадровой работы управления правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района, секретарь рабочей группы |
| Роготнев М.С. | главный специалист-эксперт Совета депутатов муниципального образования «Дебесский район» (по согласованию) |

Приложение № 2

к распоряжению Администрации муниципального образования «Дебесский район»

от 08 июля 2020 года № 284

ПОРЯДОК

рассмотрения вопросов правоприменительной

практики по результатам вступивших в законную силу решений

судов, арбитражных судов о признании недействительными

ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий

(бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» и её должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебные решения) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации муниципального образования «Дебесский район» (далее – Администрация) и её должностных лиц;

выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц;

последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин;

контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

3. Управление правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц с приложениями копий судебных решений готовит служебную записку, содержащую позицию относительно:

причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц.

4. Сведения, подготовленные согласно [пункту 3](#P48) настоящего Порядка, обобщаются и представляются в виде таблицы руководителю рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) (далее - рабочая группа) в течение 10 рабочих дней со дня истечения отчетного квартала.

5. Руководитель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с [пунктом 4](#P52) настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников структурных подразделений Администрации и иных лиц.

6. Секретарь рабочей группы оповещает членов рабочей группы и иных работников структурных подразделений (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы, а также направляет необходимые материалы.

7. Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

8. В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц определяются:

причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) Администрацией и её должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);

причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц.

9. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных проявлений;

даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений или устанавливается отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

10. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений;

результаты голосования;

решение.

11. В случае установления рабочей группой признаков коррупционных проявлений, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и её должностных лиц, руководителем рабочей группы выносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МО «Дебесский район» и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции.

12. Протоколы заседаний рабочей группы Администрации хранятся в управлении правовой и организационной работы Аппарата Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации района.